

## 公益社団法人鹿児島市シルバー人材センター 嘱託員 募集要領

雇用形態	嘱託員（正職員昇格制度有り）
採用人数	若干名
1. 仕事内容	一般事務、その他センター業務に関すること
2. 勤務地	本部事務局（天保山町1番1号）
3. 雇用期間	1年 採用日～翌年3月末 以後条件付きで、年度更新あり
4. 勤務時間	午前8時30分～午後5時15分（休憩時間1時間） 繁忙時期は時間外勤務有
5. 休日	週2日（土日）、祝日法による休日
6. 給料等	月額167,000円（令和3年度） 賞与 有り
7. 通勤手当	有り
8. 定年	60歳
9. 退職手当	中小企業退職金制度
10. 社会保険等	加入
11. 必要な免許	普通自動車免許
12. 採用予定	令和4年4月1日
13. その他	市販の履歴書（写真添付）及び職務経歴書を郵送 （令和4年3月15日（火）必着） 書類選考の上、面接実施（3月18日（金）午後予定）

以下の方は応募できません。

- ① 禁固刑以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 日本国憲法又はそのもとに成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党若しくはその他の団体を結成し、またはこれらに加入した者。

問合せ等  
公益社団法人鹿児島市シルバー人材センター  
〒890-0061  
鹿児島市天保山町1番1号  
総務課 中村 電話 080-8593-0600(総務課共有)